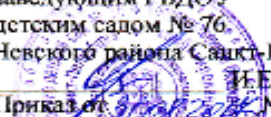


ПРИНЯТО

Решением Управляющего Совета
ГБДОУ детского сада № 76
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 30.08.2017г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

заведующим ГБДОУ
детским садом № 76
Невского района Санкт-Петербурга
И.Е. Олейник
Приказ от 30.08.2017г. № 100



РАССМОТРЕНО:

Педагогическим советом
ГБДОУ детского сада № 76
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 30.05.2017г. № 4

СОГЛАСОВАНО

Советом Родителей
ГБДОУ детского сада №76
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 30.05.2017г. № 3

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада №76 комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга.**

Санкт-Петербург
2017г

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 76 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее - Программа) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 76 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ) разработано в соответствии с:

п.10 ч.3 ст.28 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»; Уставом, локальными актами ГБДОУ, устанавливает правила организации и осуществления текущего контроля освоения детьми Программы, соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений, должностных лиц ГБДОУ.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в ГБДОУ, осваивающих Программу, а также на родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.3. Текущий контроль предусматривает сбор, системный учет, периодичность, обработку и анализ информации об организации и результатах освоения воспитанниками образовательной программы для эффективного решения задач управления качеством образования в ГБДОУ (Закон №273-ФЗ, ст. 30, п. 2).

1.4. В рамках текущего контроля могут проводиться исследования о влиянии тех или иных факторов на качество образовательной деятельности (Закон РФ №273-ФЗ ст.41, п.4, п.п.1).

1.5. Вопросы текущего контроля рассматриваются на заседаниях Педагогического совета, в соответствии с планом работы ГБДОУ.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Текущий контроль

2.1. Программа направлена на разностороннее развитие обучающихся ГБДОУ дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими Программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

2.2. Освоение Программы сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся (воспитанников) (ст. 64, п. 2 Закона РФ №273-ФЗ).

2.3. Текущий контроль в ГБДОУ – выявление уровня развития обучающихся через опросы, непрерывную образовательную деятельность, совместную деятельность, наблюдения, педагогическую диагностику.

2.4. Форма текущего контроля определяется с учетом возрастных особенностей детей, содержания учебного материала и использования образовательных технологий.

3. Цель, задачи и направления контроля

3.1. Целью организации текущего контроля является оценка и коррекция образовательной деятельности, условий среды ГБДОУ для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие обучающихся.

3.2. Задачи текущего контроля:

- сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательной деятельности;
- принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на образовательную деятельность;
- анализ результатов принятых мер в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

4. Направления текущего контроля

4.1. Направления определяются в соответствии с целью и задачами ГБДОУ:

- реализация базовых и парциальных программ;
- уровень физического и психического развития обучающихся;
- состояние здоровья обучающихся;
- готовность обучающихся к школе;
- эмоциональное благополучие обучающихся в ГБДОУ;
- уровень профессиональной компетентности педагогов;
- развитие инновационных процессов и их влияние на повышение качества работы ГБДОУ;
- развивающая предметно-пространственная среда;
- материально-техническое и программно-методическое обеспечение образовательной деятельности;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемых в ГБДОУ услуг.

5. Организация текущего контроля

5.1. Текущий контроль освоения детьми Программы осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы.

5.2. В работе по проведению текущего контроля используются следующие методы: наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта); игровая ситуация; эксперимент (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений); анализ продуктов деятельности; сравнительный анализ.

5.3. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность; ▪ объективность; ▪ своевременность.

5.4. Участники образовательных отношений: обучающиеся (воспитанники) ГБДОУ, педагоги и специалисты ГБДОУ.

6. Отчетность

6.1. Формой отчета являются сводные диагностические карты, графики, диаграммы, аналитические справки.

6.2. Ознакомление родителей (законных представителей) с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения Программы обучающимися, регламентирован ст. 44, п.3 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ.

6.3. Сроки проведения контроля: итоговый контроль проводится при выпуске обучающегося в школу и включает описание целевых ориентиров; проводится ежегодно в группах для обучающихся старшего дошкольного возраста (6-7 лет) воспитателями группы, специалистами.

- 6.4. Периодичность и методы мониторинга (педагогической диагностики) определяются реализуемой Программой ГБДОУ. Текущий контроль проводится 3 раза в год, в сентябре, январе и мае.
- 6.5. Текущий контроль за реализацией Программы осуществляет старший воспитатель ГБДОУ.
- 6.6. Воспитатели всех групп, специалисты не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга сдают результаты проведенных педагогических наблюдений выводами старшему воспитателю
- 6.7. Старший воспитатель осуществляет сравнительный анализ педагогической диагностики, делает вывод, зачитывает данные на итоговом Педагогическом совете ГБДОУ.
- 6.8. По окончании учебного года, на основании диагностических материалов, по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ГБДОУ для реализации в новом учебном году.
- 6.9. Диагностический материал, результаты диагностики хранятся в методическом кабинете. Обновляется по мере необходимости.
- 6.10. Результаты педагогических наблюдений за уровнем социально-личностного развития детей заносятся в специальную таблицу и хранятся в каждой возрастной группе.
- 6.11. Результаты итоговой диагностики усвоения детьми Программы хранятся в методическом кабинете.